Приложение к плану работы ОУ
На 2019-2020 г.
Утвержден приказом директора
44 от 30.08.2019
Рассмотрен на заседании педагогического совета №1 от 30.08.2019 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Суховская основная общеобразовательная школа»

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

на 2019-2020 учебный год

I. Контроль за соблюдением законодательства в области образования и осуществления государственной политики в области образования

Цель: выявление качества работы педагогического коллектива по соблюдению законодательства и осуществлению государственной политики в ходе реализации функциональных обязанностей

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М
1. Соблюдение Устава ОУ, правил внутреннего распорядка ОУ и иных локальных актов ОУ:															
1.1	состояние учета детей на территории поселения	Участники образовательного процесса Семьи с детьми дошкольного возраста	Тематический	Зам. дир По УВР	Совещание при директоре	3				+ 3					
1.2	Состояние материально-технической базы кабинетов;	Учебный фонд ОУ	комплексный	Педагог-библиотекарь, зам по АХЧ	Совещание при директоре	2						+			
1.3	Организация работы с трудными детьми и неблагополучными семьями;	Трудные дети, неблагополучные семьи	Тематический	Социальный педагог, психолог	Административное, совет профилактики		+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.4	состояние работы по предупреждению травматизма;	Документация по охране труда	Тематический	Зам по безопасности Учитель физкультуры Классные руководители	Совещ. При зам.директора	4			+						
1.5	санитарно-гигиенический режим в	Санитарное состояние	комплексный	завхоз	Совещан	3				+					

	ОУ;	в ОУ			ие при директоре										
1.6	организация отдыха учащихся в каникулярное время;	Планы работы в каникулярное время	комплексный	Классные руководители	Административное совещание			+		+			+		+
1.8	Операция «Занятость» по линии всеобуча	Посещаемость учащихся школы	Тематический	Зам по УВР, соц. педагог	Совещ. При директоре		+ Д					+ Д		+ Зам.	
1.9	Инклюзивное обучение детей с ОВЗ;	Работа учителей	Тематический	Зам. дир По УВР	Совещ. При директоре, при зам. директора				+ З						
1.10	состояние индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Система работы учителей	Тематический	Зам. дир По УВР	Собеседование с учителями				+			+		+	
2. Предоставление отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области и правовыми актами органов местного самоуправления:															
2.1	организация льготного питания;	Дети из малообеспеченных семей	Тематический	социальный педагог	Совещание при директоре	1	+ Д				+ А				
2.2	организация летнего отдыха детей из малообеспеченных семей и детей группы риска	Дети из малообеспеченных семей	Тематический	социальный педагог, зам по УВР	Административное	1								+ А	
2.3	Состояние работы столовой и медицинского кабинета в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся	Столовая, медицинский кабинет	Тематический	завхоз	Административное	3					+				
2.4	Состояние договорных отношений ОУ и родителей (законных представителей)	Договора с родителями (законными представителями)	Тематический	Зам по УВР, Воспитатели дошк.группы	Административное	1	+								
2.5	Обеспеченность учащихся	Мониторинг	тематический	Зам по УВР	Совещан		+								

	учебниками и учебными пособиями.	обеспеченности учебниками			ие при Зам. директора		З								

II. **Контроль за уровнем достижения конечных результатов деятельности образовательного учреждения**

1. ***Контроль за состоянием здоровья и здорового образа жизни***

Цель: выявление эффективности деятельности участников образовательного процесса по здоровьесбережению

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	С Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1.	Состояние теплового режима в школе и экономия топливно-энергетических ресурсов.	Тепловой режим в школе и экономия топл. ресурсов.	Комплексный	завхоз	Административное и совещание при заместителе	2			+ А	+ З	+ А	+ А			
2.	Система обеспечения безопасной жизнедеятельности	Деятельность классных руководителей и учителей-предметников	Комплексный	Зам по безопасности Учитель ОБЖ	Совещание при Зам. директоре	3				+ З					

3.	Обеспечение детей горячим питанием	Работа столовой и классных руководителей	комплексный	Социальный педагог Классные руководители	Совещание при директоре	4	+ А				+ А				
4.	Состояние и качество занятий физкультурой и спортом на уроках и внеурочной деятельности.	Условия для занятий физкультурой и спортом	Предметно-обобщающий	Зам. по УВР	Совещание при заместителе директора	4		+ З							
5.	Выявление уровня и структуры острой заболеваемости	Состояние здоровья детей.	комплексный	Медицинский работник, кл.рук	Административное, род.собрания	З			+ А Р						
6.	Выполнение учащимися правил техники безопасности и гигиены труда	Организация учебного процесса в особо опасных кабинетах	тематический	Зам по УВР, Учитель ОБЖ	Совещание при директоре	З							+		
7.	Мониторинг психологической готовности обучающихся 1 класса к обучению в школе.	Психологическая готовность обучающихся 1 класса	Комплексный	Педагог-психолог	Совещание при Зам. директ.	З	+								
8.	Диагностика адаптационных периодов обучающихся 1,5 классов	Способность к адаптации учащихся 1,5 классов, образовательный и воспитательный процессы	Тематический	Педагог-психолог, зам. директора по УВР	Совещание при директоре	4		+							
9.	Контроль о состоянии и проведении социально-психологического тестирования школьников 7-9 классов	Социально-психологическая готовность обучающихся 7-9 классов	тематический	Зам. директора по УВР, социальный педагог	Совещание при директоре	2-4	+								

2. ***Контроль за обеспечением оптимального и допустимого уровня воспитанности***

Цель: Выявление эффективности деятельности педагогического коллектива по достижению оптимального уровня воспитанности учащихся

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1.	Мониторинг посещаемости учащимися спортивных секций и творческих объединений	Деятельность классных руководителей по контролю за посещаемостью спортивных секций и творческих объединений.	комплексный	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам.директора	4							+		
2.	Воспитательный потенциал обучающихся : Военно-патриотическое воспитание	Работа школьного музея , классных руководителей по военно-патриотическому воспитанию. Обмен опытом.	комплексный	Зам. директора по УВР	Педагогический совет Контр. в течении года	4							+ каникулы		
3.	Состояние дисциплины обучающихся : 1-4 классов 5-9 классов	Состояние дисциплины в классных коллективах	комплексный	Зам. директора по УВР, вожатая	Совещание при директоре	3				+ Заместит.				+ Д	
4.	Общественная активность обучающихся: 1-9 классов	Состояние общественной активности учащихся в классных коллективах школы.	комплексный	Зам. директора по УВР,	мониторинг	3				+					+
5.	Система работы классного руководителя по организации тематических классных часов.	Качество проведения классных часов.	комплексный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре							+ Д			
6.	Качество и эффективность работы с родителями	Состояние и эффективность работы с родителями в школе	комплексный	Зам. директора по УВР, вожатая	Совещание при директор										+ Д

					е										
7.	Уровень комфортности обучающихся в образовательной среде.	Работа учителей Уровень комфортности	комплексный	психолог	Совещание при зам.директора					+ З					
8.	Анализ планов воспитывающей деятельности	Деятельность классных руководителей	комплексный	Зам директора по УВР	Совещание при директоре	4		+ Д							

3.Контроль за обеспечением базового образования

3.1.Контроль за качеством знаний и способов деятельности

Цель: выявление соответствия качества знаний, умений, навыков и уровня овладения способами деятельности требованиям государственного стандарта начального общего, основного общего образования

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	С Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1.	Состояние качества знаний учащихся по результатам входной текущей, рубежной и итоговой аттестации: Уровень начального образования; Уровень основного образования;	Качество образования по предметам	тематический	Зам. директора по УВР	Мониторинги, справка-анализ Совещание при завуче	4	+			+			+		+

2.	Результаты исследования подростковой депрессивности	Результаты исследования	Тематически-обобщающий	Зам. директора по УВР нач.школы, психолог	Совещание при заместителе директора по УВР	3					+				
3.	Анализ психолого-педагогической диагностики готовности первоклассников к обучению в школе.	Организация готовности первоклассников к школе.	тематический	Зам. по УВР нач.школы, учителя 1 классов	Совещание при завуче	4	+								
4.	Профессиональное самоопределение старшеклассников.	Состояние профессионального самоопределения учащихся.	Тематически-обобщающий	, психолог	Совещание при директоре	4							+ Д		
5.	Результаты мониторинга интеллектуального развития с целью выявления обучающихся с признаками одарённости.	Работа с одарёнными обучающимися	Тематически-обобщающий	психолог	Совещание при заместителе директора							+ З			
6.	Развитие личностных и метапредметных УУД у обучающихся 1-4 классов	личностные и метапредметные УУД	тематический	психолог	Совещание при заместителе директора								+ З		
7.	Готовность учащихся 4 классов к переходу второй уровень обучения.	Система работы учителей 4-го класса	тематический	психолог	Совещание при заместителе директора										+

8	Работа классных руководителей по профилактике девиантного поведения у обучающихся.	Система работы классных руководителей по профилактике девиантного поведения	тематический	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре				+ Д						
9.	Анализ состояния работы учителей-предметников, классных руководителей к ГИА в 2020 году.	Система работы учителей предметников и кл. рук. к ГИА.	тематический	Зам. директора поУВР	Совещание при директоре, при заместителе.					+ Д				+ Д	

3.2 .Контроль за состоянием преподавания учебных предметов и спецкурсов

Цель: выявление качества программно-методического и дидактического обеспечения учебного процесса в соответствии с федеральным компонентом государственного стандарта начального общего, основного общего, среднего общего образования

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	С Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1.	Состояние рабочих программ учителей на 2019-2020 учебный год.	Программно-методическое обеспечение учебного плана школы.	комплексный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре	2	+								
2.	Преподавание русского языка и литературы во 2-4, 6, 8, 9 классах	Программно-методическое, формы и методы работы на уроке, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся, подготовка к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре					+ Д					

3.	Преподавание математики в 1- 4, 6, 8, 9, классах	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся, подготовка к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре				+ Д						
4.	Состояние преподавания ИЗО и музыки во 1-4, 5-8-х классах в рамках реализации ФГОС НОО, ООО	Программно-методическое, формы и методы работы на уроке, календарно-тематическое планирование,	тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре			+ Д							
5.	Преподавание физики в 7, 8 ,9 классах	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся, подготовка к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре						+ Д				
6.	Преподавание географии и биологии в 5, 6, 7, 8, 9 классах и предмета окружающий мир в 2-4 классах	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора							+ Д			
7.	Преподавание иностранного языка в рамках ФГОС в 2- 4 классах и 8,9 классах.	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора								+ Д		
8.	Изучение уровня методичес грамотности и системы работы молодых специалистов.	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся, подготовка к ГИА	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре						+ Д				
9.	Преподавание технологии, ОБЖ в 1-4, 5-8 классах.	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование, уровень обученности учащихся	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора										+ Д
10.	Преподавание истории, обществознания в 6,8,9 классах.		Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора									+ Д	

11.	Преподавание химии в 8-9 классах.	уровень обученности учащихся на уроках химии в 8-9 классах	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора							+ З			
12.	Состояние журналов, Контроль дозировки домашних заданий	Школьная документация	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при			+ З		+ Д			+ Д		+ З
13.	Состояние: Личных дел обучающихся , 1-9 классов	Школьная документация	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора		+ Д								+ Д
14.	Состояние: дневников обучающихся 3-4 классов, 5-11 классов	Школьная документация	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора		+ З		+ З					+ З	
15.	Состояние: -тетрадей учащихся по русскому языку и математике во 2-9 классах; - тетрадей для контрольных работ по предметам в 7-9 классах	Школьная документация	Тематический	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	Заседания ШМО			+			+			+	
16.	Состояние преподавания часов внеурочной деятельности по классам.	Программно-методическое обеспечение, календарно-тематическое планирование	Тематический	Зам. директора по УВР	Совещание при Зам. директора						+ З				

III.Контроль за условиями достижения оптимальных конечных результатов

1. ***Кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса***

Цель: Выявление профессиональной компетентности педагогов в обновлении содержания и технологий обучения, в создании системы мониторинга и оценки качества образования

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	С Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1. 1.1. 1.2. 1.3.	Эффективность методической (научно-методической) работы с педагогическими кадрами: методическое объединение творческие группы педагогов	Работа методического объединения учителей ОУ	тематический	Рук. ШМО, Зам по УВР	Методический совет									+	
2. 2.1.	Подготовка методических материалов к участию в : аттестации на соответствие должности «учитель»	Педагогические проекты учителей Обмен опытом работы.	Обмен опытом работы	Рук. ШМО, Зам по УВР	Методический совет						+				
3.	Выполнение программ по предметам согласно рабочей программы учителя, выполнение практических и лабораторных работ, использование ИКТ технологий на уроках.	Работа методических объединений учителей ОУ	тематический	Рук. ШМО, Зам по УВР	Методический совет					+					+
4.	Работа учителей русского языка и математики при подготовке к ГИА в 2020 году.	Работа методического объединения учителей ОУ	тематический	Рук. ШМО, Зам по УВР	Методический совет					+				+	

5.	Работа с одарёнными обучающимися (участие обучающихся в конкурсах, олимпиадах по предметам, проектной, исследовательской деятельности)	Работа методического объединения учителей ОУ	тематический	Рук. ШМО, Зам по УВР	Методический совет				+	+	+				+ итоги

2. Научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса

Цель: Выявление качества научно-методического обеспечения учебно-воспитательного процесса

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	С Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1. 1.1. 1.2.	Анализ рабочих программ на 2019-2020 уч.год их соответствии федеральному стандарту ФГОС : начального общего образования; основного общего образования;	Программно-методическое обеспечение образовательного процесса	Тематический	Зам. директора по УВР	Административное совещание, справка	4	+								
2.	Посещаемость учебных занятий обучающихся с 1-9 класс	Выявление и профилактика пропусков учебных занятий	Тематический, еженедельный контроль	Соц. Педагог, классные рук.	Совещания при		+ Адм.	+ При зам. дир		+ А		+ При зам. дир	+ А	+ Директор	
3.	Посещаемость учебных занятий обучающимися группы риска (1-9)	Выполнение закона РФ «Об образовании » в части посещаемости и получения	Персональный , наблюдение , беседа	Соц. Педагог, классные рук.	Совет профилактики		+ Адм.	+ При за		+ А		+ При за	+ А	+ Дирек	

		обязательного образования в основной школе						м. дир				м. дир		тор	

3 . Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	С Н	р Д	о Я	к Ф	и М	А	М
1.	Организация работы педагогического состава с АИС «Электронная школа»	Работа учителей школы.	тематический	Зам директора по УВР	Совещание при директоре		+ Д								+ Д
2.	Мониторинг использования компьютерного и программного обеспечения оборудования в ОУ	Наличие оперативной и обобщенной информации для принятия управленческих решений	тематический	Зам директора по УВР	Совещание при директоре					+ Д					
3.	Использование учителями ИКТ-технологий для качественной подготовки обучающихся к итоговой аттестации.	Работа учителей предметников		Зам директора по УВР	Совещание при зам по УВР								+ З		
4.	Организация работы школьной библиотеки – как единого информационного центра.	Работа школьной библиотеки, работа учителей.	Тематический	зам директора по УВР	Совещание при зам по УВР									+ З	
5.	Обеспеченность обучающихся учебниками .	Работа школьной библиотеки , учителей	тематический	зам по УВР	Совещание при зам.директора		+								

6.	Анализ работы по обеспеченности обучающихся учебной и художественной литературой;	Работа школьной библиотеки , учителей	тематический	зам по УВР	Совещание при директоре								+		
7.	Организация работы с персональными данными сотрудников, обучающихся и их родителей в ОО	Защищенность ПДн в ОО	комплексный	Зам директора по УВР	Совещание при директоре			+ Д							+

4. Финансовое и материально-техническое обеспечение учебно- воспитательного процесса

Цель: Выявление эффективности использования имеющихся финансовых и учебно-материальных ресурсов и имеющихся потребностей в развитии учебно-материальной базы ОУ

№	Направления, содержание контроля	Предмет контроля	Вид контроля	Ответственные исполнители	Форма подведения итогов	Неделя	С	О	СН	рД	оЯ	кФ	иМ	А	М
1.	Мониторинг фактического потребления энергоресурсов.	Договорная деятельность ОУ	Персональный	завхоз	Совещание при директоре				+ Д						
2.	Санитарно-гигиенический режим в образовательной организации.	Санитария и гигиена	Персональный	завхоз	Совещание при директоре					+ Д					
2.	Состояние финансовой отчетности по питанию.	Документы финансовой отчётности	Персональный	завхоз	Административное					+				+	
3.	Состояние материально-технической базы кабинетов.	Учебная база кабинетов, паспорта уч. кабинетов	Персональный	завхоз Рук. кабинетов	Совещание при. директоре							+ Д			

4.	Состояние противопожарных средств	Состояние противопожарных средств	Тематический	Завхоз Зам по безопасности	Административное					+					
5.	Состояние системы отопления	Состояние системы отопления	персональный	завхоз	административное			+	+	+	+	+			