

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СУХОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

П Р И К А З

От 30 августа 2024 года № 65

Об организации питания в 2024-2025 учебном году.

На основании Распоряжения Комитета образования Кировского муниципального района Ленинградской области № 299 от 23 августа 2024 г., Областного закона Ленинградской области от 17.11.2017 года № 72-оз «Социальный кодекс Ленинградской области» (далее – Социальный кодекс), постановления Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 № 295 «Об утверждении Порядка организации бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области, и установлении стоимости бесплатного питания и питания с частичной компенсацией его стоимости обучающихся в отдельных образовательных организациях, расположенных на территории Ленинградской области» (с изменениями) и в целях организации горячего питания на платной и бесплатной основе для учащихся МКОУ «Суховская основная общеобразовательная школа» в 2024-2025 учебном году:

1. Обеспечить ежедневно в течение учебного года в дни и часы работы образовательного учреждения:

Обучающихся 1 - 4 классов бесплатным горячим питанием (завтраком и обедом). Стоимость – 137 рублей в день.

Обучающихся 5 – 7 классов, получающих питание на бесплатной основе, завтраком и обедом. Стоимость – 137 рублей в день.

Обучающихся 8 – 9 классов, получающих питание на бесплатной основе, завтраком и обедом (или только обедом по заявлению родителей (законных представителей)). Стоимость – 137 рублей в день.

Обучающихся с ОВЗ, относящихся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 4.2 Социального кодекса Ленинградской области, осваивающих основные образовательные программы на дому, - набором пищевых продуктов (сухим пайком) или денежной компенсацией за учебные дни. Стоимость – 137 рублей в день.

1.2. Обеспечить учащихся начальных классов молоком или иным молочным продуктом из расчета 0,2 литра в день на учащегося каждый учебный день в

течение учебного года в определенные образовательной организацией часы с учетом режима учебных занятий. Стоимость – не более 14,80 рублей в день.

1.3. При организации питания обучающихся, нуждающихся в специализированном питании, руководствоваться примерным адаптационным меню для питания детей 7-10 лет, 11 лет и старше, страдающих пищевой аллергией, меню для питания детей 7-10 лет, 11 лет и старше, с сахарным диабетом. Варианты меню и сборники рецептур разработаны ФБУН ФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека «Новосибирский НИИ гигиены».

1.4. При организации питания обучающихся, нуждающихся в лечебном питании готовыми блюдами, предоставленными родителями (по заявлению родителей, законных представителей) предоставить следующую инфраструктуру: обеденный зал или специально отведенное помещение (место), оборудованное столами и стульями, холодильником для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева готовых блюд, условиями для мытья рук.

1.5. На платной основе предоставлять питание обучающимся за счет средств родителей (законных представителей) и/или иных внебюджетных средств.

1.6. Предоставлять бесплатное питание в дни посещения образовательной организации обучающимся, входящим в одну из следующих категорий:

1.6.1. обучающимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;

1.6.2. обучающимся, один из родителей (оба родителя) которых погиб (погибли) при выполнении служебных обязанностей в качестве военнослужащего, гражданина, призванного на военные сборы, лица рядового, начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудника учреждений и органов уголовно-исполнительной системы;

1.6.3. обучающимся, относящимся к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998 года N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

1.6.4. усыновленным детям;

1.6.5. обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;

1.6.6. обучающимся, из приемных семей, отвечающих критериям нуждаемости, у которых среднедушевой денежный доход (СДД) не превышает 70% величины среднего дохода (СД), установленного в Ленинградской области на текущий календарный год, (ч. 5 ст. 1.7 Социального кодекса), т.е. не превышает 29 716,50 рублей на 1 члена семьи (действие данного пункта – по 31.12.2024).

1.6.7. обучающимся, из многодетных семей, отвечающих критериям нуждаемости, у которых среднедушевой денежный доход (СДД) не превышает 100% величины среднего дохода (СД), установленного в Ленинградской области на текущий календарный год, (ч. 5 ст. 1.7 Социального кодекса), т.е. не превышает 42 450,00 рублей на 1 члена семьи (действие данного пункта – по 31.12.2024).

1.6.8. обучающимся, из малообеспеченных семей, отвечающих критериям нуждаемости, у которых среднедушевой денежный доход (СДД) не превышает 40% величины среднего дохода (СД), установленного в Ленинградской области на текущий календарный год, (ч. 6 ст. 1.7 Социального кодекса), т.е. не превышает 16 980,00 рублей на 1 члена семьи (действие данного пункта – по 31.12.2024).

1.6.9. обучающимся 1-4 классов.

1.7. При организации бесплатного питания в 2024-2025 учебном году руководствоваться постановлением Правительства Ленинградской области от 24.10.2006 №296 (с изменениями от 06.08.2018 №285, от 20.12.2018 №497, от 19.05.2020 №307; от 06.08.2020 №555, от 30.12.2021 №921 от 05.07.2024 №446) .

1.8. Назначить ответственной за организацию бесплатного питания в МКОУ «Суховская основная общеобразовательная школа» лаборанта Макарову Ларису Сергеевну.

1.9. Макарову Л.С. назначить ответственной за прием заявлений о предоставлении бесплатного питания и документов.

1.10. Создать комиссию по предоставлению обучающимся бесплатного питания (далее – Комиссия), в состав которой включить представителей администрации, профсоюза и родительской общественности.

1.11. Комиссии:

1.11.1. Принимать решение о предоставлении (отказе в предоставлении) бесплатного питания на заседании комиссии на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 1 и 2) с приложением документов, подтверждающих право на предоставление бесплатного питания (копии и оригиналы):

свидетельство о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет;

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность обучающегося, достигшего возраста 14 лет (паспорт гражданина Российской Федерации или временное удостоверение личности, выданное на период его замены);

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;

СНИЛС обучающегося;

документ о составе семьи;

документ, подтверждающий полномочия законного представителя;

документ, подтверждающий право на получение бесплатного питания обучающегося в образовательной организации (приложение 3).

Ответственное лицо образовательной организации за прием заявления и документов осуществляет сличение оригиналов представленных заявителем документов с их копиями посредством их заверения с одновременным возвращением заявителю оригиналов представленных документов.

1.11.2. Принимать решение не позднее 7 сентября текущего года по заявлениям и документам, поданным до 01 сентября текущего года;

1.11.3. Принимать решение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления по заявлениям и документам, поданным после 01 сентября в течение учебного года;

1.11.4. вносить в протокол заседания комиссии и оформлять выпиской из протокола решение по каждому заявлению:

- предоставить обучающемуся питание на бесплатной основе
- отказать в предоставлении обучающемуся питание на бесплатной основе (с указанием мотивированных причин отказа).

Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающимся является:

- отсутствие права на получение бесплатного питания;
- предоставление неполного пакета документов, предусмотренных пунктом 1.11.1. данного распоряжения.

1.12. Оформлять приказом школы решение Комиссии о предоставлении (отказе в предоставлении) бесплатного питания не позднее 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания комиссии.

1.13. Направлять уведомление об отказе в предоставлении бесплатного питания родителю (законному представителю) обучающегося не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа.

1.14. Предоставлять бесплатное питание обучающимся начиная с дня, следующего за днем издания приказа, до конца учебного года.

1.15. Организовать родительский контроль за организацией горячего питания в учреждении согласно Методическим рекомендациям МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях». Разработать нормативный акт, регулирующий порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующий порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи. Утвердить план работы родительского контроля, содействовать в организации контрольных выходов не менее 1 раза в месяц, оформление протоколов (чек-листов), фотофиксацию мероприятий по контролю, размещение материалов по родительскому контролю на сайте ОУ.

1.16. Предоставить в Комитет образования в срок до 12.09.2024 года списки обучающихся 5 - 9 классов, нуждающихся в бесплатном питании по состоянию на 01.09.2024 учебный год. Списки должны быть оформлены отдельно по категориям, перечисленным в п.1.6. настоящего распоряжения.

1.17. Заявки на обеспечение бесплатным молоком для учащихся начальных классов и бесплатное (льготное) питание с указанием количества учащихся на следующий месяц представлять в Комитет образования до 30 числа текущего месяца путем заполнения формы в сети Интернет <https://docs.google.com/spreadsheets/d/15zmtLxINY03Fi31ULaaXb6R64rM-1ePjKyC2QAJs6mA/edit#gid=1778328207>

с последующим досылком формы на бумажном носителе согласно прилагаемой форме.

В заявку на сентябрь 2024г. включить обучающихся 1-4 классов и обучающихся 5-9 классов, предоставивших соответствующие документы в августе-сентябре 2024 года.

1.18. В случае если право на получение бесплатного питания возникло после 01.09.2023 года подготовить дополнительные списки по установленным формам и предоставить их в Комитет образования.

1.19. Вести ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания (табель) и бесплатного молока по установленной форме.

1.20. Вести отдельную отчетную документацию по обеспечению бесплатным молоком и бесплатному питанию по категориям.

1.21. Обеспечить размещение на сайте ОУ в подкаталоге food сведений для формирования рейтинга общественной оценки школьного питания. Сведения заполняются на приложенном бланке (файл findex.xlsx). Заполненный файл размещается на сайте школы в подкаталоге food, используемом школой для публикации файлов фактического питания. Срок – до 02.09.2024

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Директор



Н.А.Бакулина